

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si**  
Jabatan : **BUPATI JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si )

( H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TAUFIK, SE, MM**  
Jabatan : **SEKRETARIS BKPSDM**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si )

( TAUFIK, SE, MM )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUR RAHMA AMALIYAH. MZ, SE**  
Jabatan : **KASUBAG. PERENCANANAN DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TAUFIK, SE, MM**  
Jabatan : **SEKRETARIS BKPSDM**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

(TAUFIK, SE, MM)

( NUR RAHMA AMALIYAH. MZ, SE )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUH. ANDY GINANJAR, S.E**  
Jabatan : **PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NUR RAHMA AMALIYAH. MZ, SE**  
Jabatan : **KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **NUR RAHMA AMALIYAH. MZ, SE** )

( **MUH. ANDY GINANJAR, S.E** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUR ENDANG ANDRYANA MZ, SE**

Jabatan : **ANALIS KEUANGAN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NUR RAHMA AMALIYAH. MZ, SE**

Jabatan : **KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **NUR RAHMA AMALIYAH. MZ, SE** )

( **NUR ENDANG ANDRYANA MZ, SE** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IRMAN, S.Sos, MM**  
Jabatan : KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TAUFIK, SE, MM**  
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **TAUFIK, SE, MM** )

( **IRMAN, S.Sos, MM** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HASMIRA, S.Pd**  
Jabatan : **ANALIS LAYANAN UMUM**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **IRMAN, S.Sos, MM**  
Jabatan : **KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

(**IRMAN, S.Sos, MM**)

( **HASMIRA, S.Pd** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAMSINAR, A.Md**  
Jabatan : PRANATA BARANG DAN JASA

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **IRMAN, S.Sos, MM**  
Jabatan : KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( IRMAN, S.Sos, MM)

( SAMSINAR, A.Md )



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PA'NA**  
Jabatan : **PENGEMUDI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **IRMAN, S.Sos, MM**  
Jabatan : **KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **IRMAN, S.Sos, MM** )

( **PA'NA** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si**  
Jabatan : **BUPATI JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

(Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si)

(H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si)

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUDARMINTO, S.STP**

Jabatan : **KABID. MUTASI DAN PENILAIAN KINERJA APARATUR**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si**

Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si** )

( **SUDARMINTO, S.STP** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZULKASMIN SILA, S.IP**  
Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID MUTASI JABATAN DAN  
PENGEMBANGAN KARIER

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SUDARMINTO, S.STP**  
Jabatan : KABID. MUTASI DAN PENILAIAN KINERJA APARATUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **SUDARMINTO, S.STP** )

( **ZULKASMIN SILA, S.IP** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PUTRI RESTU RAMDHANI, S.STP**

Jabatan : **PENYUSUN RENCANA MUTASI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZULKASMIN SILA, S.IP**

Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID MUTASI JABATAN DAN  
PENGEMBANGAN KARIER**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **ZULKASMIN SILA, S.IP** )

( **PUTRI RESTU RAMDHANI, S.STP** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **JERRY ALFRETH F, S.STP**

Jabatan : ANALIS JABATAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ZULKASMIN SILA, S.IP**

Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID MUTASI JABATAN DAN  
PENGEMBANGAN KARIER

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **ZULKASMIN SILA, S.IP** )

( **JERRY ALFRETH F, S.STP** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HAMZAH, S.Sos**  
Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID PENILAIAN KINERJA DAN  
PENGHARGAAN PEGAWAI

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SUDARMINTO, S.STP**  
Jabatan : KABID. MUTASI DAN PENILAIAN KINERJA APARATUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **SUDARMINTO, S.STP** )

( **HAMZAH, S.Sos** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ALFIRA SAIN, S.STP, M.Adm.Pemb**  
Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID PENILAIAN KINERJA DAN  
PENGHARGAAN PEGAWAI

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HAMZAH, S.Sos**  
Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID PENILAIAN KINERJA DAN  
PENGHARGAAN PEGAWAI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **HAMZAH, S.Sos** )

( **ALFIRA SAIN, S.STP, M.Adm.Pemb** )



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANNAS ULUL AZMIATI, S.STP**  
Jabatan : **PENGEVALUASI PROGRAM KINERJA**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HAMZAH, S.Sos**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID PENILAIAN KINERJA DAN  
PENGHARGAAN PEGAWAI**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **HAMZAH, S.Sos** )

( **ANNAS ULUL AZMIATI, S.STP** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **USMAN, S.E**  
Jabatan : **PENYUSUN RENCANA MUTASI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SUDARMINTO, S.STP**  
Jabatan : **KABID. MUTASI DAN PENILAIAN KINERJA APARATUR**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **SUDARMINTO, S.STP** )

( **USMAN, S.E** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUGROHO ADI PUTRA, S.STP**

Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID MUTASI KEPANGKATAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SUDARMINTO, S.STP**

Jabatan : KABID. MUTASI DAN PENILAIAN KINERJA APARATUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **SUDARMINTO, S.STP** )

( **NUGROHO ADI PUTRA, S.STP** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HAMZAH, S.E**

Jabatan : ANALIS PENGEMBANGAN KARIER

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NUGROHO ADI PUTRA, S.STP**

Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID MUTASI KEPANGKATAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **NUGROHO ADI PUTRA, S.STP** )

( **HAMZAH, S.E** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAMSURYA. R, S.Pd**  
Jabatan : **ANALIS PEMBAYARAN PROGRAM PENSIUN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NUGROHO ADI PUTRA, S.STP**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID MUTASI KEPANGKATAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**( NUGROHO ADI PUTRA, S.STP )**

**( SYAMSURYA. R, S.Pd )**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANNAS ULUL AZMIATI, S.STP**  
Jabatan : **PENGEVALUASI PROGRAM KINERJA**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NUGROHO ADI PUTRA, S.STP**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID MUTASI KEPANGKATAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**( NUGROHO ADI PUTRA, S.STP )**

**( ANNAS ULUL AZMIATI, S.STP )**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AMRULLAH, S.Kom, MM**  
Jabatan : **ANALIS PENGEMBANGAN KARIER**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **NUGROHO ADI PUTRA, S.STP**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID MUTASI KEPANGKATAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**( NUGROHO ADI PUTRA, S.STP )**

**(AMRULLAH, S.Kom, MM )**

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si**  
Jabatan : **BUPATI JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, 02 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si )

( H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si )



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Hj. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM**  
Jabatan : **KABID. DIKLAT APARATUR**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, 02 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si** )

( **Hj. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IBRAHIM, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID PENGEMBANGAN KOMPETENSI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Hj. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM**

Jabatan : **KABID. DIKLAT APARATUR**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, 02 Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **Hj. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM** )

( **IBRAHIM, S.Pd, M.Pd** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HASTIA AKIB, S.Sos, MM**

Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID DIKLAT TEKHNIS DAN FUNGSIONAL**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Hj. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM**

Jabatan : **KABID. DIKLAT APARATUR**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **Hj. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM** )

( **HASTIA AKIB, S.Sos, MM** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MARIAMA. S, SE**

Jabatan : **ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HJ. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM**

Jabatan : **KABID. DIKLAT APARATUR**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **HJ. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM** )

( **MARIAMA. S, SE** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EDI HAFID, S.Kom, MM**  
Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID DIKLAT PENJENJANGAN DAN SERTIFIKASI

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **HJ. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM**  
Jabatan : KABID. DIKLAT APARATUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **HJ. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM** )

( **EDI HAFID, S.Kom, MM** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAMSURYA, SE**

Jabatan : **PENYUSUN PROGRAM PENYELENGGARA DIKLAT**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **IBRAHIM, S.Pd, M.Pd**

Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID PENGEMBANGAN KOMPETENSI**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **IBRAHIM, S.Pd, M.Pd** )

( **SYAMSURYA, SE** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASRI, S.E**  
Jabatan : ANALIS DIKLAT

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **EDI HAFID, S.Kom, MM**  
Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID DIKLAT PENJENJANGAN DAN SERTIFIKASI

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **EDI HAFID, S.Kom, MM** )

( **ASRI, S.E** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si**  
Jabatan : **BUPATI JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si )

( H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si )



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANDI BADARIA, SE**  
Jabatan : **KABID. PENGADAAN, PEMBERHENTIAN, INFORMASI DAN  
PEMBINAAN APARATUR**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si** )

( **ANDI BADARIA, SE** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAIFUL. S, SE**

Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID PENGELOLAAN DATA DAN INKA

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ANDI BADARIA, SE**

Jabatan : KABID. PENGADAAN, PEMBERHENTIAN, INFORMASI DAN  
PEMBINAAN APARATUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **ANDI BADARIAH, SE** )

( **SYAIFUL. S, SE** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADRIANTI, S.Kom**  
Jabatan : ANALIS SISTEM INFORMASI

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SYAIFUL. S, SE**  
Jabatan : KASUBID. PENGELOLAAN DATA DAN INKA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA.**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **SYAIFUL. S, SE** )

( **ADRIANTI, S.Kom** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAMSIR LILI, S.Kom, MM**  
Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN  
PEGAWAI

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ANDI BADARIA, SE**  
Jabatan : KABID. PENGADAAN, PEMBERHENTIAN, INFORMASI DAN  
PEMBINAAN APARATUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **ANDI BADARIA, SE** )

( **SYAMSIR LILI, S.Kom, MM** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FIRMANSYAH ANDY, S.Kom**

Jabatan : ANALIS SISTEM INFORMASI

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SYAIFUL. S, SE**

Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID PENGELOLAAN DATA DAN INKA

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **SYAIFUL. S, SE** )

( **FIRMANSYAH ANDY, S.Kom** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FATMAWATY**  
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SYAMSIR LILI, S.Kom, MM**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID PENGELOLAAN DATA DAN INKA**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **SYAMSIR LILI, S.Kom, MM** )

( **FATMAWATY** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. ABDUL KARIM, S.Sos**  
Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID PEMBINAAN DISIPLIN,  
KESEJAHTERAAN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ANDI BADARIA, SE**  
Jabatan : KABID. PENGADAAN, PEMBERHENTIAN, INFORMASI DAN  
PEMBINAAN APARATUR

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **ANDI BADARIA, SE** )

( **H. ABDUL KARIM, S.Sos** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAHARULLAH. S, S. Kom**

Jabatan : ANALIS PELANGGARAN DISIPLIN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. ABDUL KARIM, S.Sos**

Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID PEMBINAAN DISIPLIN,  
KESEJAHTERAAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **H. ABDUL KARIM, S.Sos** )

( **SAHARULLAH. S, S. Kom** )



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAHMI, S.E**  
Jabatan : **PENGADMINISTRASI UMUM**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. ABDUL KARIM, S.Sos**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID PEMBINAAN DISIPLIN, KESEJAHTERAAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **H. ABDUL KARIM, S.Sos** )

( **RAHMI, S.E** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYAIFUL BERLIANSYAH, S.H**

Jabatan : **ANALIS PELANGGARAN DISIPLIN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. ABDUL KARIM, S.Sos**

Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID PEMBINAAN DISIPLIN,  
KESEJAHTERAAN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **H. ABDUL KARIM, S.Sos** )

( **SYAIFUL BERLIANSYAH, S.H** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SAHARULLAH. S, S.Kom**

Jabatan : ANALIS PELANGGARAN DISIPLIN

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. ABDUL KARIM, S.Sos**

Jabatan : SUB KOORDINATOR SUBBID PEMBINAAN DISIPLIN,  
KESEJAHTERAAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **H. ABDUL KARIM, S.Sos** )

( **SAHARULLAH. S, S.Kom** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASRI AFANDI, S.H**  
Jabatan : **ANALIS PEMBAYARAN PROGRAM PENSIUN**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **SYAMSIR LILI, S.Kom, MM**  
Jabatan : **SUB KOORDINATOR SUBBID PENGELOLAAN DATA DAN INKA**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **SYAMSIR LILI, S.Kom, MM** )

( **ASRI AFANDI, S.H** )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si**  
Jabatan : **BUPATI JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si )

( H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BAKRI ARSYAD, S.IP**  
Jabatan : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR MADYA

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si**  
Jabatan : KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si )

( BAKRI ARSYAD, S.IP )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. SYAHRUL. M**

Jabatan : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR MADYA

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si**

Jabatan : KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

(H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si)

( Drs. SYAHRUL. M )

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUH. JUSMAN SULAIMAN, S.E**  
Jabatan : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR MUDA

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si**  
Jabatan : KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

(H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si)

(MUH. JUSMAN SULAIMAN, S.E )



**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA  
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURJANNAH ACHMAD, SH**  
Jabatan : **ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR PERTAMA**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si**  
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER  
DAYA MANUSIA KABUPATEN JENEPONTO**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**(H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si)**

**(NURJANNAH ACHMAD, SH )**

**INDIKATOR KINERJA UTAMA TAHUN 2022**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
**KABUPATEN JENEPONTO**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	41,62%
		Persentase Pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural	20%
		Rata-rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan	101
2	Meningkatnya Kedisiplinan Aparatur Sipil Negara	Persentase penurunan pelanggaran disiplin PNS	< 0,003
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pemerintah dan Kualitas pelayanan	Nilai LKJIP	B
4	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kepegawaian berbasis TIK	Persentase Data ASN yang telah dimuktahirkan Melalui SIMPEG	100%
5	Meningkatnya kualitas tata kelola keuangan daerah	Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Keuangan	Tepat Waktu

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si )

( H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si )

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER
<b>Urusan Kepegawaian</b>			
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp 4.726.677.068	DAU
2	Kepegawaian Daerah	Rp 1.342.402.500	DAU
<b>Urusan Pendidikan dan Pelatihan</b>			
3	Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp 60.000.000	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 6.129.079.568</b>	

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si )

(H. MUHAMMAD BASIR, SE,M.Si)

No	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target Kinerja Tujuan/Sasaran			
			2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	36,42%	0.1387	27,75%	41,62%
		Persentase Pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural	12,36%	20%	20%	20%
		Rata-rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan	101	101	101	101
2	Meningkatnya Kedisiplinan Aparatur Sipil Negara	Persentase penurunan pelanggaran disiplin PNS	< 0,003	< 0,003	< 0,003	< 0,003
3	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pemerintah dan Kualitas pelayanan	Nilai LKJIP	BB	BB	BB	B
4	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kepegawaian berbasis TIK	Persentase Data ASN yang telah dimuktahirkan Melalui SIMPEG	68%	80%	85%	100%
5	Meningkatnya kualitas tata kelola keuangan daerah	Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Keuangan	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu	Tepat Waktu

2023
8
55,49%
20%
101
< 0,003
B
100%
Tepat Waktu

## INDIKATOR KINERJA UTAMA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER
<b>A</b>	<b>KEPEGAWAIAN</b>	<b>6.069.079.568</b>	
1	Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/ kota	4.726.677.068	DAU/ PAD/ PAJAK ROKOK
2	Program Kepegawaian Daerah	1.342.402.500	PAD/ PAJAK ROKOK/ DANA BAGI HASIL/ DAU
<b>B</b>	<b>PENDIDIKAN DAN PELATIHAN</b>	<b>60.000.000</b>	
1	Program Pengembangan Sumber daya Manusia	Rp 60.000.000	PAD/ PAJAK ROKOK/ DANA BAGI HASIL/ DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp</b>	<b>6.129.079.568</b>

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

(Drs. H. IKSAN ISKANDAR, M.Si )

( H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si )

## **PERJANJIAN KINERJA SEKRETARIS**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO
2. Tahun Anggaran : 2022

NO	SASARAN	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET (%)	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pemerintah dan Kualitas pelayanan	- Nilai LKjIP	B	0
2	Meningkatnya kualitas tata kelola keuangan daerah	- Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Keuangan	100%	0

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 4.404.931.283	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp</b>	<b>4.404.931.283</b>

Jeneponto,

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**( H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si )**

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip. 19621001 198703 1 015

**( TAUFIK, SE, MM )**

Pangkat : Pembina

Nip. 19741119 200502 1 001

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO
2. Tahun Anggaran : 2022

NO	SASARAN	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET (%)	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pemerintah dan Kualitas pelayanan	- Nilai LKjIP	B	0
2	Meningkatnya kualitas tata kelola keuangan daerah	- Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Keuangan	100%	0

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 42.751.000	PAD
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.191.080.283	PAD
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 4.233.831.283</b>	

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( TAUFIK, SE, MM )

Pangkat : Pembina

Nip. 19741119 200502 1 001

( NUR RAHMA AMALIYAH.MZ,SE )

Pangkat : Penata Tk. I

Nip. 19830715 200701 2 007



**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO
2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Admistrasi Umum Perangkat Daerah	Rp 321.745.785	PAD
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 54.120.000	PAD
4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 116.980.000	PAD
<b>TOTAL</b>		<b>Rp</b>	<b>492.845.785</b>

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**(TAUFIK, SE, MM)**  
Pangkat : Pembina  
Nip. 19741119 200502 1 001

**(IRMAN, S.Sos, M.M)**  
Pangkat : Penata Muda Tk. I  
Nip. 19810425 200901 1 002

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KEPALA BIDANG MUTASI DAN PENILAIAN KINERJA APARATUR**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO  
2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Mutasi dan Promosi ASN	Rp 230.000.000	DAU
2	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp 20.002.500	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 250.002.500</b>	

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**( H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si )**

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip. 19621001 198703 1 015

**( SUDARMINTO, S.STP )**

Pangkat : Penata

Nip. 19900803 201206 1 004

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUB KOORDINASI BID. MUTASI JABATAN DAN PENGEMBANGAN KARIR**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO  
2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Pengelolaan Mutasi ASN	Rp 210.000.000	DAU
2	Pengelolaan Promosi ASN	Rp 20.002.500	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 230.002.500</b>	

Jenepono, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( SUDARMINTO, S.STP )

Pangkat : Penata

Nip. 19900803 201206 1 004

( ZULKASMIN SILA, S.IP )

Pangkat : Penata Muda Tk. I

Nip. 19940610 201609 1 002

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUB. KOORDINATOR BID. KEPANGKATAN**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO
2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp 20.000.000	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 20.000.000</b>	

Jenepono, 2021

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**( SUDARMINTO, S.STP )**

Pangkat : Penata

Nip. 19900803 201206 1 004

**( NUGROHO ADI PUTRA, S.STP )**

Pangkat : Penata

Nip. 19810917 200901 1 004

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUB KOORDINATOR BID. PENILAIAN KINERJA DAN PENGHARGAAN PEGAWAI**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO  
2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp 14.002.500	DAU
2	Pengelolaan Tanda Jasa Bagi Pegawai	Rp 6.000.000	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 20.002.500</b>	

Jenepono, 2021

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **SUDARMINTO, S.STP** )

Pangkat : Penata

Nip. 19900803 201206 1 004

( **HAMZAH, S.Sos** )

Pangkat : Penata Muda Tk. I

Nip. 19850421 20101 1 007

## PERJANJIAN KINERJA KEPALA BIDANG DIKLAT APARATUR

1. SKPD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO
2. Tahun Anggaran : 2021

NO.	SASARAN	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET (%)	REALISASI (%)
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	41,62%	0
		Persentase Pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural	20%	0
		Rata-rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan	101	0

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER
1	Program Pengembangan Sumber daya Manusia	Rp 60.000.000	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 60.000.000</b>	

Jeneponto, Januari 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**( H. MUHAMMAD BASIR, SE, M.Si )**

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip. 19621001 198703 1 015

**( Hj. NURNANINGSIH PRATAMA, S.STP, MM )**

Pangkat : Penata Tk. I

Nip. 19861009 200602 2 002

**PERJANJIAN KINERJA  
KASUB KOORDINASI BID. DIKLAT PENJENJANGAN DAN SERTIFIKASI**

1. SKPD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO
2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	SASARAN	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	41,62%	0
		- Persentase Pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural	20%	0
		Rata-rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan	101	0

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Pembinaan, Pengorganisasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi dan pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar dan Kerjasama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan	Rp 20.000.000	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 20.000.000</b>	

Jeneponto,

2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **Hj. NURNANINGSIH P., S.STP, MM** )

( **EDI HAFID, S.Kom,MM** )

Pangkat : Penata Tk. I

Pangkat : Penata

Nip. 19861009 200602 2 002

Nip. 19751205 200902 1 004

**PERJANJIAN KINERJA**

## KASUB KOORDINASI BID. DIKLAT TEKHNIS DAN FUNGSIONAL

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO
2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	SASARAN	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA UTAMA	SATUAN	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	Orang	0

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp 20.000.000	PAD
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 20.000.000</b>	

Jeneponto, 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **Hj. NURNANINGSIH P. S.STP, MM** )  
Pangkat : Penata Tk. I  
Nip. 19861009 200602 2 002

( **HASTIA AKIB, S.Sos, MM** )  
Pangkat : Penata Tk. I  
Nip. 19760717 201101 2 007

**PERJANJIAN KINERJA**



## **KASUB KOORDINASI BID. PENGEMBANGAN KOMPETENSI**

1. SKPD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN  
PENGEMBANGAN SDM  
KABUPATEN JENEPONTO
2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	SASARAN STRATEGIS	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA UTAMA	TARGET	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kapasitas Sumber Daya Aparatur	- Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	40 Orang	0

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan pilihan Bagi Jabatan Administrasi Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan pemerintah Umum	Rp 20.000.000	PAD
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 20.000.000</b>	

Jeneponto, 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **Hj. NURNANINGSIH P. S.STP, MM.** )

Pangkat : Penata Tk. I

Nip. 19861009 200602 2 002

( **IBRAHIM, S.Pd, M.Pd.** )

Pangkat : Pembina

Nip. 19721231 2003012 1 053

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KEPALA BIDANG PENGADAAN, PEMBERHENTIAN, INFORMASI DAN PEMBINAAN**  
**APARATUR**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
 KABUPATEN JENEPONTO
2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	SASARAN	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA	SATUAN	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kedisiplinan Aparatur Sipil Negara	- Persentase penurunan pelanggaran disiplin PNS	< 0,003	0
2	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kepegawaian berbasis TIK	- Persentase Data ASN yang telah dimuktahirkan Melalui SIMPEG	100%	0

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER
1	Kepegawaian Daerah	Rp 1.092.400.000	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 1.092.400.000</b>	

Jeneponto, 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

**( H. MUHAMMAD BARIS, SE, M.Si )**

Pangkat : Pembina Utama Muda

Nip. 1921001 198703 1 015

**( ANDI BADARIAH, SE )**

Pangkat : Penata Tk. I

Nip. 19680720 201001 2 002

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUB KOORDIANSI BID. PENGADAAN DAN PEMBERHENTIAN PEGAWAI**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
 2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	SASARAN	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA	SATUAN	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kepegawaian berbasis TIK	Persentase Data ASN yang telah dimuktahirkan Melalui SIMPEG	100%	0

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Penyusunan Rencana kebutuhan, jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Rp 5.000.000	DAU
2	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp 15.000.000	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp</b>	<b>20.000.000</b>

Jeneponto, 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **ANDI BADARIAH, SE** )  
 Pangkat : Penata Tk. I  
 Nip. 19680720 201001 2 002

( **SYAMSIR LILI, S.Kom, MM** )  
 Pangkat : Penata Tk. I  
 Nip. 19800401 200904 1 003

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUB KOORDINATOR BID. PENGELOLAAN DATA DAN INFORMASI KEPEGAWAIAN**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
 2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	SASARAN	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA	SATUAN	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kepegawaian berbasis TIK	Persentase Data ASN yang telah dimuktahirkan Melalui SIMPEG	100%	0

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Pengelolaan Data Kepegawaian	Rp 10.000.000	DAU
2	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp 10.000.000	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp</b>	<b>20.000.000</b>

Jeneponto, 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **ANDI BADARIAH, SE** )  
 Pangkat : Penata  
 Nip. 19680720 201001 2 002

( **SYAIFUL. S, SE** )  
 Pangkat : Penata Tk. I  
 Nip. 19780323 200112 1 005

**PERJANJIAN KINERJA**  
**KASUB KOORDINATOR BID. PEMBINAAN DISIPLIN, KESEJAHTERAAN DAN**  
**FASILITASI PROFESI ASN**

1. PD : BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SDM  
 2. Tahun Anggaran : 2022

NO.	SASARAN	KINERJA		
		INDIKATOR KINERJA	SATUAN	REALISASI
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kedisiplinan Aparatur Sipil Negara	- Persentase penurunan pelanggaran disiplin PNS	< 0,003	0

NO.	KEGIATAN	ANGGARAN	SUMBER
1	Pembinaan Disiplin ASN	Rp 1.052.400.000	DAU
<b>TOTAL</b>		<b>Rp 1.052.400.000</b>	

Jeneponto, 2022

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

( **ANDI BADARIAH, SE** )  
 Pangkat : Penata Tk. I  
 Nip. 19680720 201001 2 002

( **H. ABDUL KARIM, S.Sos** )  
 Pangkat : Penata Tk. I  
 Nip. 19661111 198611 1 003